



Referat

Skolebestyrelsen

Dato:
24. november
2022

Tid:
17:00 – 19:00

Sted:
Personalerummet

Emner: Procesplan for skolen, skoleudviklingssamtalen, kultur arbejdet, Evaluering af Åbent hus, status på fravær i skole og KKFO og kommunikation til forældrene

Mødeleder: Tine Michelsen

Mødedeltagere: se liste under dagsorden

Afbud: Ingen

Referent: Mikael Stenstrup

Forbered: Læse vedhæftede bilag grundigt

	Emne	Punktets formål og Proces	Varighed	Beslutning (referat – hvem gør hvad)
1	Velkommen	Vi byder ny repræsentanter velkommen	5 min.	Velkommen til Theo 5A og Egon 7C (elevrepræsentanter). Samt Bjørn fra forældrerådet KKFO.
2	Procesplan for aftaleforløb v. LAU	Formål er at orientere om planen i forbindelse med aftaleforløbet. Orienterer om den nedsatte styregruppe Bilag: brev fra arbejdstilsynet og procesplan	15 min.	Der var ordinært tilsyn fra Arbejdstilsynet i foråret 2022. På baggrund af drøftelser med et par medarbejdere ville Arbejdstilsynet følge op. De kom igen den 15. august 2022. De talte med to medarbejdere og to ledere. De fik en mistanke om, at arbejdet i skole og KKFO ikke var



			<p>fuldt forsvarligt på grund af uklare krav og rammer. Det førte ikke til et påbud. Men skolen fik tilbudt et aftaleforløb som vi har takket ja til. Det medfører at vi arbejder med tydeliggørelse af krav og rammer med assistance fra MED sekretariatet i HR BUF. Lauge orienterer om procesplan for skolen. Der er også en procesplan for KKFO. Der har været en fælles spørgeskemaundersøgelse. Resultatet er nu kommet og der er nedsat en styregruppe på skolen. Styregruppe KKFO. 5 medarbejdere samt TR og AMR. Den består af en lærer fra hver årgang samt TR og AMR. Styregruppen skole holdt møde i mandags. Styregruppe KKFO holder møde i morgen. Skolebestyrelsen efterlyser resultatet. Resultatet får skolebestyrelsen når TRIO har holdt møde 6. december og undersøgelsen er blevet kvalificeret ved drøftelser i styregrupperne. Der vil blive lavet en præsentation til skolebestyrelsen. Der var en drøftelse på mødet for forståelsen af skolebestyrelsens rolle i det her. Punktet kommer igen på skolebestyrelsesmødet til januar 2023.</p>
--	--	--	---



3	Skoleudviklingsamtalen v. ledelsen	Formålet er orientering om skoleudviklingsamtalen, hvilket tema der er valgt, tanker omkring metode og forberedelsen, bl.a. for elever og forældre	15 min.	<p>Lauge orienterer. Skolen skal sætte et tema for skoleudviklingsamtalen. Det er valgt at den første samtale skal handle om trivsel. I samtalen skal der deltage forældre, elever, personale og ledelse. Den skal være en gang årligt. Ledelsen kunne godt tænke sig at den gruppe der deltager, mødes flere gange om året for at forberede samt arbejde med temaet. Således at der er involvering udover selve samtalen.</p> <p>Skolebestyrelsen spørges til om de vil tænke over hvordan kontaktforældre kan involveres. Det drøftes i nedenstående punkt 4. Skolebestyrelsen synes ledelsens tanker lyder godt.</p> <p>Ledelsen spørger om et godt tidspunkt kan være september 2023. Det nikkedes der ja til.</p>
4	Kultur arbejdet v. Tine og LAU	Formålet er orientering om status på arbejdet og drøftelse af inddragelse af kontaktforældrene	15 min.	<p>Der tales om at holde næste kontaktforældremøde i februar 2023.</p> <p>Hvad kan emner være?</p> <p>Der arbejdes internt på skolen med fælles kultur. Personalet er i gang. Eleverne bliver også involveret. Skolebestyrelsen skal også involveres. Måske kan det være noget der kommer ud til drøftelse på kontaktforældremøder.</p>



				Så trivsel vil et være godt emne for kontaktfarældremødet slut februar 2023. På januarmødet i bestyrelsen drøftes den konkrete planlægning.
5	Åbent hus for kommende 0.klasser v.	Formålet er en evaluering af aftenen	15 min.	Ledelsen vil gerne høre om der er nogle bemærkninger til åbent hus. Fint fremmøde. Det blev nævnt at der kan gøres mere ud af rundvisningen. Ledelsen enig. Der var to store grupper så det var svært at nå at fortælle noget. Selve det talte på mødet synes en deltager at det var grundigt og godt, men at ting selvfølgelig kan optimeres. Der kan tænkes over om der skal være nogle børn/liv på selve dagen. Måske nogle børn der arbejder i faglokaler. Ledelsen arbejder videre med sagen.
6	Sygefravær Skole og KKFO v. LAU og PNP	Orientering om korttids- og langtids fravær	15 min.	Der bliver holdt fraværssamtaler jf. kommunens fraværspolitik i både KKFO og skole. Lauge orienterer om fravær personale skole. Både kort- og langtidsfravær har været stigende det sidste år. Der var en drøftelse af vikarsituationen og hvad opgaven er for vikarer. Ledelsen vil følge op igen



				<p>overfor vikarerne mht. opstramninger. Der efterspørges hurtigere kommunikation til forældre i forbindelse med noget der kan tyde på fravær af længere varighed. Nicole orienterer om fravær KKFO. Både langtids og korttidsfraver steget en smule siden sidste år. Det er årsagen til at der i foråret er bedt om hjælp eksternt til nedbringelse af fraværet.</p>
7	Kommunikation til forældre	Formålet er input til næste nyhedsbrev og andre emner	10 min.	Springes over grundet tidsmangel.
8	Meddelelser	Orientering fra: <ul style="list-style-type: none">• Formand• Elever• Medarbejder• Eksterne• Ledelsen	30 min.	<p><u>Formand:</u> Forældre skal huske at henvendelser til skolebestyrelsen ikke må indeholde navne på børn.</p> <p><u>Elever:</u> Vil gerne have genoptaget bollesalg. 7. - 9. årgang mangler et udeareal. EAT: mange mener at systemet ikke er optimalt. Portionerne er for små. Eleverne synes heller ikke der noget at lave mere i EAT. Nogle små elever synes det er</p>



				<p>ulækkert at f.eks. kyllingelår. Der er også problemer med at nabofritidshjem Vestervang bruger boldbanerne i pauserne.</p> <p><u>Medarbejdere:</u> KKFO = der arbejdes som nævnt med udviklingsplanen. Der er nye gode projekter i gang.</p> <p>Skole = Ingen bemærkninger.</p> <p><u>Ekstern VUG:</u> Der er et administrationssystem som bliver udskiftet. Der er 3 nye fastsatte.</p> <p><u>Fra forældreråd KKFO:</u> Ønsker ledelsen tager info om sygefravær op på næste møde. Det vil Nicole gøre.</p> <p><u>Ledelsen:</u> Det nye klasseloft på 26 elever er kun en hensigtserklæring. Det er ikke politisk vedtaget. Så der er usikkerhed om hvor mange børn der kan være i hver af de kommende bh. klasser. Om "meddelelsesbogen" vil der komme mere når skolerne får en bestemt udmelding centralt fra.</p>
--	--	--	--	--



	Kommende møder	1) Fokus på de ældste klasser fastholdelse (faglighed og trivsel) - Indledende undersøgelse af udfordringens størrelse og karakter?		
--	-----------------------	---	--	--

Forældrerepræsentanter:

Tine Michelsen, Jakob Lindbirk, Dorthe Ryom Nielsen, Linette Kirsten Lund, Amel Dzemic, Rasmus Okholm-Hansen
Jonas Fruensgaard Michelsen

Medarbejderrepræsentanter:

Mirjam Berg, Skole
Maria Palisz, KKFO

Suppleant for medarbejderrepræsentanter:

Ane Søgaard

Eksterne samarbejdspartnere:

Mikkel Bendtsen, VUG
Bjørn Sven Jensen rep. Forældreråd i KKFO

Elev rep.:

Egon Hansen 7.c
Theo Boström 5.a

Fra skolens ledelse:

Anette Lauge, skoleleder, Trine Pihl, souschef, Nicolé Pehrson, KKFO leder og Mikael Stenstrup, administrativ leder