



Dagsorden for Skolebestyrelsesmøde OEH	Dato: 17. juni 2026	Tid: 17:00 – 19:00	Sted: Personalerummet
Emner:	Mødeleder: Tine Michelsen Mødedeltagere: se liste under dagsorden. KKFO leder Christian om tilsynsrapport KKFO, Fraværende: Jakob, Theo, Bob, Miki Referent: Mikael Stenstrup		

	Emne	Punktets formål og Proces	Varighed	Beslutning (referat – hvem gør hvad)
1	Orientering	• Ledelsen • Medarbejdere • Elevrådets arbejde siden sidst	30 min	Ledelsen: KKFO Christian om tilsynsrapport. Rapporten ligger på skolens hjemmeside. Der er nogle ting der skal justeres. Personale har en tendens til at klumpe sig lidt sammen i KKFO cafeområde. Arbejdet med børnefællesskaber skal vedligeholdes. Forældresamarbejde skal justeres. Omkring hvordan man kan tale med forældre når de afleverer og henter børn. Omkring overgang skole til KKFO skal der vedligeholdes, dvs. fortsætte med hvad vi gør nu. Omkring evalueringskultur skal der justeres. De pædagogiske indsatser



			der iværksættes skal systematisk evalueres. Signe: • Faglig leder Ask er tiltrådt. Er kommet godt ind i huset, • Der er nye tiltag i gang omkring Tænkeboksen så det bliver et centrum for al læring på skolen, • I dag har der været ansættelsessamtaler til fransk stilling. Ansøgerfelt på 28. 4 kandidater blev udvalgt til samtale. 1 frafaldt. 3 var til samtale. 1 af de 3 bliver tilbudt stillingen. Der er også en fin nr. 2. • Vi har forsøg med forskudte pauser her i maj og juni. Det skal evalueres her før sommerferien, • Asbest og vandskade i lokale 530 er afsluttet, • Arbejdstilsynet kommer på alm. tilsynsbesøg primo september., • Nuværende 8. årgang skal på ekstra lejrskole primo august grundet klassesammenlægning, • Der er færre børn på kommende bh. klasse end
--	--	--	--



				håbet. Der bliver 2 bh. klasser. • Vi hyrede vagter ved Distortion så der ikke blev besørget skolegården, • Skemaer og fagfordeling er ved at være på plads. Lærer besætning sendes ud i næste uge Medarbejdere: • Folk er spændte som vanligt på denne tid af skoleåret, Elevrådet: • Ingen tilstede,
2	Afgangseksaminer v. Signe	Resultatet fra årets afgangseksaminer fra 9. årgang og terminsprøver fra 8. årgang	10 min	Signe gennemgik årets resultater. Der ser ud til at komme et noget højere gennemsnit i de obligatoriske prøver i år end sidste år. Alle prøver er ikke overstået endnu.
3	Skolens Indsatsområder 25/26 v. Signe	Indsatsområder for 25/26	20 min	Signe fortalte om hvordan det er gået i år med de 4 indsatsområder: • Organisering, • Undervisning, • Trivsel og fællesskaber, • Tværprof. Læringsfællesskaber,



				De 4 indsatsområder tager udgangspunkt i den faglige handleplan. Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning. Der arbejdes videre med tingene i næste skoleår.
4	SKB 25/26 Fokusområder v. Tine	Status på fokusområder for skolebestyrelsen i skoleåret 25/26: • Kommunikation • Forældresamarbejdet	30 min	Der var en god drøftelse om det udførte arbejde og hvad der i de to punkter skal arbejdes videre med næste år.
5	Årshjul 26/27 v. Tine og Signe	Beslutning om næste års årshjul for bestyrelsesarbejdet (se bud nedenfor) Fastlæggelse af møder (1. onsdag i måneden start september 8-9 møder på et skoleår)	20 min	Forslaget til årshjul blev drøftet. Skal tages op igen når den nye bestyrelse samles efter sommerferien. Forslaget blev godkendt og skal justeres.
6	Økonomi v. Michael			Klassesammenlægning 8. årgang samt 2 bh. klasser mod forventet 3 har medført mindre økonomi i forhold til budgettet. Udgifter skal derfor hurtigt tilpasses og det er sket. Den ene af de to nyansatte bh. klasseledere starter ikke alligevel. Og



				to vakante lærerstillinger besættes ikke. På den måde bør resultatet for 2026 blive omkring som planlagt. I KKFO medfører det lavere børnetal for skolestarterne også færre penge. To vakante stillinger besættes ikke, så også her har den fornødne tilretning fundet sted. På bestyrelsesmøde primo oktober vil der komme en bestyrelsesvisning med 2. prognose.
--	--	--	--	---

Forældrerepræsentanter: Amel Dzemic, Rasmus Okholm-Hansen, Kristina Silla, Tine Michelsen, Jakob Lindbirk, Anders Jerking, Tenna H. Petersen

Forældre suppleant: Bjørn Sven Jensen

Medarbejderrepræsentanter: Kenneth Engberg Hansen, Miki Medum Klammer

Elev rep.: Bob Høffding 8Y og Theo Boström 8X

Fra skolens ledelse: Signe Arnholt Haugaard skoleleder, Mikael Stenstrup, administrativ leder



Årshjul for skolebestyrelsen arbejde: 1. onsdag i måneden (undtagen i juni, hvor det skal ligge senere i måneden)

Måned	2026	Måned	2027
September	Skolens indsatsområder 26/27 Fokusområder for dette skoleår besluttet (skal understøtte skolens indsatsområder 26/27) Skoleudviklingssamtale (Dato 16/9) Kontaktforældremøde 1 (Dato 6/10) (Emner: om mangfoldige fællesskaber, skolehjemsamarbejdet og skolehjemsamtalen (den eksperimenterende) – husk elevernes stemme)	Februar	Indsatsområder og fokusområder status og drøftelse Kontaktforældremøde 2 (10/3) Emne? (Godkende skolens budget)
Oktober	Skoleudviklingssamtalen – opsamling og evaluering Intromøde til kommende forældre (Dato?) Økonomi (prognosetal)?	Marts	Arbejde med principper??
November	Intromøde til kommende forældre - evaluering Resultat af de nationale test Overblik over/udvælgelse af principper til opdatering?? Godkende kommende års ferieplan?	April	?
		Maj	Trivselsmåling
		Juni	Resultat af afgangseksaminer Evaluering af skolebestyrelsen i skoleåret – herunder årshjulet 25/26 Økonomi (prognosetal)
December	?		