

Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

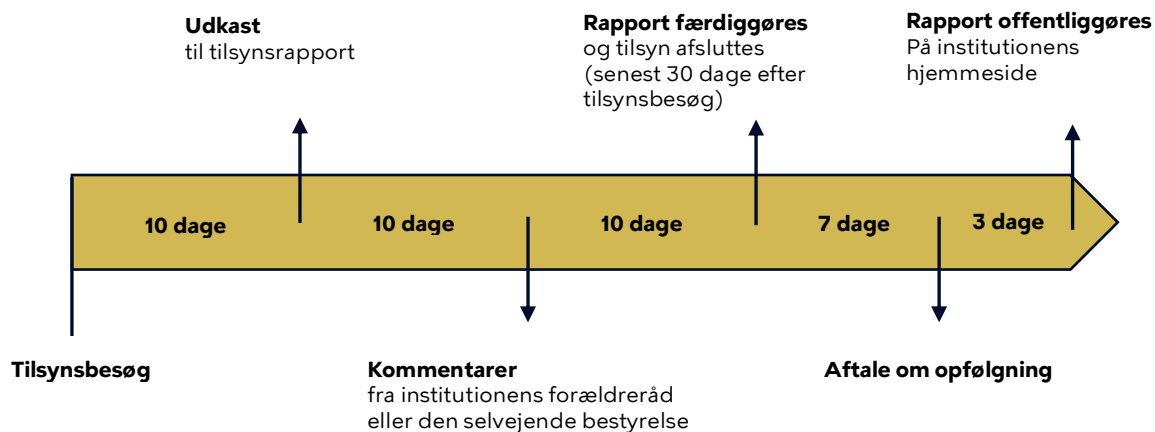
Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Et tilsyn består af:

- Løbende tilsyn via de pædagogiske konsulents samarbejde i dagligdagen med dag- og fritidstilbud samt ét årligt tilsynsbesøg, hvor det daglige arbejde med børnene observeres af en pædagogisk konsulent.¹
- Et dialogmøde med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer fra tilsynsbesøg, og på dialogen med medarbejdere, leder og forældrerepræsentanter.

Den færdige rapport skal afsluttes senest 30 dage efter tilsynsbesøget og offentliggøres på institutionens hjemmeside.

Tidsplan for et pædagogisk tilsyn



Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået "Vedligehold indsats" i alle pejlemærker, øges kadencen for det ordinære tilsynsbesøg til to år. Her gennemføres i stedet et light-tilsyn i form af en vedligeholdelsesdialog, men uden observationer.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Seks pejlemærker for kvalitet

Tilsynet tager udgangspunkt i Københavns Kommunes seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet og sikrer, at alle love og regler for institutioner overholdes:

1. Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag
2. Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle
3. Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog
4. Forældresamarbejde - forældrepartnerskab
5. Sammenhæng – også i overgange
6. Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis Indledning

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsynsbesøg i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens kommentarer til tilsynsrapporten. Kommentarerne er udarbejdet i institutionens forældreråd, hvis institutionen er en del af en klynge, eller i bestyrelsen, hvis institutionen er selvejende.

Vurderinger i tilsynsrapporten

Det daglige arbejde i institutionen vurderes i forhold til de seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet, dag- og fritidstilbud arbejder ud fra i Københavns Kommune.

For hvert pejlemærke vurderer den pædagogiske konsulent arbejdet i institutionen og placerer indsatsen i en af de tre kategorier nedenfor.

Vedligehold indsats Anerkendelse af institutionens arbejde	Tilpas indsats Anbefalinger til justeringer af institutionens arbejde	Ny indsats Anmærkninger til institutionens arbejde og krav om nye tiltag
<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes dagligdag. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning. • Institutionen skal fortsætte det gode arbejde og løbende udvikle deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i dagligdagen. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handling alle steder. • Konsulenten kommer med anbefalinger til, hvordan institutionen kan tilpasse deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder ikke bevidst med pejlemærket. • Dagligdagen lever ikke op til god pædagogisk praksis på alle områder. • Institutionen skal sætte gang i nye indsatser, der kan ses tydeligt i dagligdagen. • Konsulenten kommer med anbefalinger til nye indsatser. • Der er faste krav til opfølgning og evaluering

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen. Er du forælder i institutionen, vil der i løbet af året blive afholdt et forældremøde, hvor rapporten præsenteres og drøftes.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

Tilsynsvurderinger for nuværende og sidste tilsynsår

	Sociale relationer	Inklusion og fællesskab	Sprogindsatsen	Forældre-samarbejde	Sammenhæng	Krav om refleksion og metodisk systematik
2021	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats
2020	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Vedligehold indsats

Generelle bemærkninger

Her kan konsulenten ved behov angive informationer om institutionen, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Det vurderes på baggrund af observationerne og den faglige dialog at fritidsinstitutionen arbejder tydeligt med pejlemærkerne i den daglige praksis. Der er foretaget KIDS heldagsobservationer af både tre medarbejdere, fritidsinstitutionsleder og den pædagogiske konsulent, Helle Lerche Nielsen. Sidst nævnte KIDS observation er gennemført mandag d. 13/9 2021 på matriklen "Kongelunden" og d. 14/9 2021 på matriklen "Saxobyen". I tilsynsdialogen deltog to medarbejdere fra fritidsinstitutionen, den pædagogiske leder, skolelederne og den pædagogiske konsulent. I det fritidsinstitutionen for nuværende ikke har et forældreråd var medlemmerne fra skolebestyrelsen inviteret. Desværre havde ingen mulighed for at deltage.

Pejlemærke 1:

Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag

”Alle børn har ret til positiv voksenkontakt hver dag – og udsatte børn har et særligt behov for at blive set og få omsorg. Alle børn skal opleve et trygt og omsorgsfuldt miljø, hvor de mødes med respekt og anerkendelse”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Det observeres, at de pædagogiske medarbejdere ofte er imødekommende og lydhør overfor børnene i aktiviteterne og i de selvorganiserede lege. Samværet er præget af interesse for børnene og voksne der bestræber sig på at følge børnenes ideer. Der ses en forskel i hvordan de pædagogiske medarbejdere responderer (medarbejderens sprog og handling er tilpasset barnets udspil), bekræfter (sætter ord på barnets oplevelser, intentioner og følelser) og udviser sensitivitet (medarbejderne har en opmærksomhed på barnets behov og hvordan dét har det) i samspillet med børnene. Nogle medarbejdere gør det sjældent og andre ofte. De pædagogiske medarbejdere står ofte til rådighed og tilbyder deres hjælp. Der ses imidlertid en forskel i hvordan tilknytningen og støtten til det enkelte barn tilbydes. Medarbejderens engagement og opmærksomhed er ofte rettet mod at skabe trygge og udfordrende miljøer for børnene i aktiviteterne og omkring den selvorganiseret leg, hvor det er mere jævnlig i Cafe området. I dialogen fortæller de pædagogiske medarbejdere om det systematiske arbejde med Tidlig opsporing, de voksnes relationelle positioner i forhold til det enkelte barn og det fælles refleksionsrum for de pædagogiske medarbejdere, som er i gang med at blive genetableret efter Covid-19 restriktionerne. Under Covid-19 restriktionerne har medarbejderne være tilknyttet enkelte klasser og årgange og som en positiv side gevinst medførte dette til et større kendskab til det enkelte barn. I det flere medarbejdere i forbindelse med tilsyn er ude og observere i det pædagogiske læringsmiljø, udvælges og drøftes udvalgte observationspunkter i dialogen ex. forståelse af ”regulering” og ”tvang”, således at der skabes et mere fælles nuanceret perspektiv på dette.

Anbefaling

Anbefaling: Genetabler jeres systematiske arbejde med Tidlig opsporing, de voksnes relationelle positioner i forhold til det enkelte barn og det fælles refleksionsrum for de pædagogiske medarbejdere. I kan med fordel være optaget og nysgerrig på effekterne for barnet. Anbefaling: Med afsæt i de fælles KIDS observationer kan I med fordel, drøfte udvalgte observationspunkter, således at I sikrer en nuanceret forståelse og fælles indsigt. Ex. er det regulering af barnets lyst eller behov, hvordan inddrager i barnets perspektiv og hvad er det pædagogiske dannelsesperspektiv.

Pejlemærke 2: Inklusion og fællesskab - børne- og ungefællesskaber til alle

“Alle børn skal opleve at være en del af et socialt fællesskab. Børn med særlige behov skal inkluderes i fællesskabet med udgangspunkt i deres behov og muligheder. Personalets respekt for børnenes egne kulturfællesskaber er central”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Det ses på dagene for observationerne at der er rum og steder hvor børnene finder ro eller er i aktivitet. De fysiske omgivelser er med til at skabe adgang til forskellige typer af aldersrelevante og motiverende aktiviteter og selvorganiseret lege. Der er imidlertid forskel på de to matrikler i forhold til børnenes mulighed for selv organiseret leg. Særligt skaber “Kongelunden” gode vilkår for legen. Der mangler forsat fokus på tematiseret zoner og materialer til rådighed. De forskellige voksen initieret aktiviteter understøtter det gode børnefællesskab og der skabes deltagelsesmuligheder ved at inddrage barnets udspil. Flere steder ses at børnene er fordybet i over 30 min. med hinanden. Der ses en mindre variation blandt de pædagogiske medarbejdere i forhold inddragelse af børn i udsatte positioner. På dagene for observationerne ses få konflikter og jævnligt støttes børnene i håndteringen af disse. Samværet mellem børnene bærer præg af, at de fleste børn er med i et børnefællesskab med en positiv barn-barn relation. I dialogen fortæller medarbejderne at der er en opmærksomhed på, at organiseringen af de voksne understøtter- og at tilrettelæggelsen af forskellige aktiviteter på forskelligvis skaber deltagelsesmuligheder for børn i udsatte positioner. Medarbejderen oplever, at der er færre konflikter og mere ro og har en refleksion om, at dette ex. kan skyldes, at der i de fysiske rum, er skabt mere plads og at det enkelte barn selv kan vælge, hvad barnet ønsker at deltage i og med hvem. Medarbejderne fortæller, at der er forskel på, hvordan de voksne stiller sig til rådighed for barnet og børnefællesskabet i Cafe'en.

Anbefaling

Anbefaling: Genbesøg jeres “sherif” og “flyver” position i forhold til at være tilgængelig for barnet og børnegruppen. Anbefaling: Genbesøg jeres organisering og roller. Dette med et særligt fokus på, hvad skal børnene have ud af denne organisering, aktivitet, fysiske rum for derefter at drøfte de voksnes positioner.

Pejlemærke 3: Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog

“Alle børn skal have de bedste udviklingsmuligheder for deres sprog”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

På dagene for observationerne ses at det pædagogiske personales dialoger med børnene er aldersrelevant, idet dialogen ofte er i overensstemmelse med barnets udviklingsmæssige forudsætninger. De pædagogiske medarbejdere taler ofte i en venlig og god tone til- og med børnene dog med få undtagelser. Idet det ses, at få medarbejdere anvender ironi og forskellige narrativer i samspillet med børnene. I nogle af dialogerne understøttes barnet direkte i det verbale sproglige udspil (ex. udvider eller strækker via gentagelse mv.). Det ses på dagene for observationerne, at samspillet mellem børnene prægs af en gensidig dialog. I dialogen fortælles, hvordan der før Covid-19 har været en systematisk og metodisk tilgang til arbejdet med sprogindsatsen ex. via udviklingen af tegneserier og manuskripter i en filmaktivitet, samt i forbindelse med rollespil. I team samarbejdet i O. klasserne fortælles, at der er fokus på det fælles kendskab til resultaterne af de foretagne sprogvurderinger. Dette medvirker til at de pædagogiske medarbejdere som er tilknyttet denne årgang, i deres pædagogisk praksis viderefører de aftalte sprogunderstøttende tilgange i fritiden.

Anbefaling

Anbefaling: Det er fortsat relevant at have opmærksomhed på anvendelse af ironi i dialogen med børnene, samt betydningen af særlige italesættelser (narrativer) af barnet eller børnegruppe.
Anbefaling: Genbesøg jeres fysiske omgivelser, lege- og læringsmiljøer, drøft og aftal de voksnes positioner.
Anbefaling: I kan med fordel være nysgerrig på effekterne af det fælles sprogunderstøttende fokus hele dagen i forhold til børnene i O. årgang.

Pejlemærke 4: Forældresamarbejde - forældrepartnerskab

“Forældre og institution skal indgå i et tæt og ligeværdigt samarbejde om det enkelte barns udvikling og trivsel. Forældre er en ressource i forhold til samarbejdet om deres børn og skal ses som del af et partnerskab”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

På dagene for observationerne ses at der ofte er positiv opmærksomhed og kontakt med forældrene, når de henter børnene. Det fortælles i dialogen at de pædagogiske medarbejdere fortsat er orienteret mod og optaget af de daglige dialoger med forældre og at tilpasning af funktionerne i Cafeen er en understøttelse af mulighed for dialog. Der er fortsat systematisk inddragelse af forældrene og forældrene kontaktes ved behov når der er bekymringer om et barn. De pædagogiske medarbejdere deltager i forældresamtaler som er organiseret i skolen og derigennem styrker et tæt og ligeværdigt samarbejde omkring barnets trivsel, læring, udvikling og dannelse. Det fortælles i den faglige dialog at fritidsinstitutionen anvender AULA til at orientere og skriftligt kommunikere med forældrene. Forældrerådet er ved at blive genetableret efter Covid-19. Skolelederen fortæller, at der er positive fortællinger fra forældrene og skolebestyrelsen om fritidsinstitutionen, når det er henvendelser til skolen.

Anbefaling

Anbefaling: Drøft og aftal – sammen med det kommende forældreråd – hvordan genetableres jeres daglige forældresamarbejde og uformelle snak om barnets dag. Dette med et særligt fokus på forældre fra 0. og 1. årgang, idet de ikke tidligere eller kun kortvarigt har været en del af jeres imødekommende forældresamarbejde og kultur.

Pejlemærke 5: Sammenhæng - også i overgange

"Alle børn skal opleve en helhed i deres liv. Ved overgangen fra et tilbud til et andet, skal barnet og deres forældre opleve, at der samarbejdes om at skabe en tryk og god overgang"

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

På dagene for observationerne ses, at overgange fra skole til fritidsinstitutionen nogle steder virker kaotisk for børnene. Få steder klargør medarbejderne det fysiske legemiljø inden børnenes ankomst. Mikro organisering og rammesætninger af dagen er på forhånd planlagt og er endnu ikke visualiseret for børnene. I forhold til visualisering af dagen fortæller de pædagogiske medarbejdere, at dette er lige på trapperne. I dialogen fortælles om modtagelsen af 1. maj børn og hvordan denne løbende evalueres og tilpasses. Særligt er der fokus på at introducere børnene til fritidslivet og en pædagogik som i høj grad følger børnenes spor og den mere selvorganiseret leg. Perioden indeholder også kendskab til "Kongelunden", samt voksen initieret aktiviteter som understøtter børnefællesskabet evt. via anvendes af værktøjet. "fri for mobberi". Der er etableret "Stærkt samarbejde" og overgangen mellem børnehave og fritidsinstitution er ved at blive justeret. Der arbejdes med videns-overdragelse, samt ved behov en mundtlig overlevering. Overgange til fritidscenteret indebærer besøg og fokus på at færdes i trafikken, samt tilpasning til klublivets mere frie rammer. Fritidsinstitutionen arbejder blandt andet målrettet med at færdes og sikkerhed på nettet.

Anbefaling

Anbefaling: I kan med fordel drøfte, justere og aftale en mere fælles tilgang for overgang fra skole til fritidsinstitution og i modtagelse af børnene i Cafeen.

Pejlemærke 6: Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

"Alle institutioner skal vælge en konkret metode, således at der - på mangfoldige måder - arbejdes systematisk og reflekteret. Institutionerne skal skabe rum for refleksion over det pædagogiske arbejde og kunne indgå i en dialog omkring deres pædagogiske praksis. I valg af metode skal der tages afsæt i den enkelte institutions børnegruppe og øvrige lokale forhold"

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Medarbejderne fortæller om deres organisering i årgangsteams i skolen og teams i fritiden. Der anvendes for nuværende ikke bestemte metoder til planlægning, målsætning og evaluering af udvalgte projekter og forløb. Det fortælles, at SMTTE genbesøges og skal til at genanvendes idet medarbejderne oplever at metoden både skaber egen og fælles refleksion, samt fokus på effekter hos børnene. Der udarbejdes TOPI vurderinger 2 gange årligt og der udarbejdes handleplaner, hvor forældrene inddrages. Det fortælles, at der afholdes fælles personalemøder og der er et ønske blandt medarbejderne om, at der særligt skal være fokus på den refleksion over tilrettelæggelse af ex. det pædagogiske læringsmiljø og organisering. Medarbejderne ønsker også et mere fælles systematisk pædagogisk blik på egen praksis tilrettelæggelse af det pædagogiske læringsmiljø, og vil i den forbindelse gerne arbejde videre med KIDS observationer.

Anbefaling

Anbefaling: Drøft, aftal og målsæt hvordan I systematisk kan skabe en evalueringskultur med inddragelse af KIDS observationer. Anbefaling: Drøft og målsæt hvordan I i jeres SMTTE og aktiviteter kan have et systematisk sprog understøttende fokus ex. via inddragelse af fokus som er relevante for de tilrettelagte aktiviteter, således at I får genetableret jeres systematiske dialogiske opmærksomhed på børnene.

Evt. drøftelse af den pædagogiske læreplan

Arbejdet med den pædagogiske læreplan drøftes under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Hvis drøftelserne af den pædagogiske læreplan, udover drøftelserne under pejlemærkerne, har givet anledning til opmærksomhed, kan det angives her.

Der arbejdes ikke med pædagogiske læreplaner på fritidsområdet. Derfor er dette afsnit kun relevant for daginstitutioner.

Opfølgning

Her kan den pædagogiske konsulent notere særlige forhold, aftaler eller lignende, der er indgået med institutionen.

Institutionens kommentarer

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Formålet med kommentarerne er at give læserne af tilsynsrapporten indblik i, hvordan institutionen vil arbejde med tilsynsrapportens vurderinger og anbefalinger. Konsulenten foretager ikke ændringer i rapporten på baggrund af institutionens kommentarer, medmindre der er tale om faktuelle fejl.

Institutionens kommentarer

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets anbefalinger?

Hvordan vil institutionen sikre at en positiv udvikling fastholdes?

Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Hvis der ved et spørgsmål er angivet "Ikke besvaret" i kolonnen med lederens svar, kan det være et udtryk for, at spørgsmålet ikke er relevant for den pågældende institutionstype, eller det kan være et spørgsmål, der er tilføjet til spørgeskemaet, efter institutionens tilsyn er afsluttet. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering

Lederens svar

Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?

Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?

Ja

Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?

Ja

Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?

Ja

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud?

Ja

Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?

Ja

Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?
(0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner)

Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål?
(0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner)

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??
(6-9-års institutioner)

Ja

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?
(6-9-års institutioner)

Nej

Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år?
(6-9 års institutioner)

Ja

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er?
(6-9-års institutioner)

Ja

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for fritidscentre?
(10-18-års institutioner)

Ikke besvaret

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? (0-9-års institutioner)	Ja
---	----

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?	0
--	---

Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år?	Ja
---	----

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen?	Nej
---	-----

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning?	Ja
---	----

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?	Ja
---	----

Har institutionen en beredskabsplan?	Ja
--------------------------------------	----

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?	Ja
---	----

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?	Ja
--	----

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?	Ja
--	----

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen?	Ja
--	----

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år?	Ja
--	----
