



# Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

**Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.**

## Det årlige tilsyn består af:

- Et anmeldt tilsynsbesøg, hvor den tilsynsførende pædagogiske konsulent observerer det daglige arbejde med børnene ud fra en række observationskriterier<sup>1</sup>.
- En faglig dialog med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer og faglig dialog, og hvor der på baggrund af tilsynet gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. Skolebestyrelsen orienteres desuden om tilsynsrapporten, og eventuelle opfølgningsindsatser drøftes på et fælles årligt møde mellem forældreråd og skolebestyrelse.

## Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er institutionens tilknyttede pædagogiske konsulent eller en anden konsulent fra områdeforvaltningen, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

## Den bydækkende tilsynsenhed

For at understøtte uvildigheden i tilsynet er der i Københavns Kommune etableret en bydækkende tilsynsenhed, som ikke har løbende samarbejde med institutionerne.

Tilsynsenheden deltager i 10% af tilsynene i tilfældigt udvalgte institutioner. Det er tilsynsenhedens opgave dels at kontrollere, at det pædagogiske tilsyn udføres som beskrevet i Københavns Kommunes tilsynskoncept, dels at bidrage med et uvildigt og udefrakommende blik i vurderingen af den pædagogiske praksis.

## Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen.

Du kan læse mere om det pædagogiske tilsyn samt opfølgning på tilsynet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: [www.kk.dk/kvalitetogtilsyn](http://www.kk.dk/kvalitetogtilsyn).

---

<sup>1</sup> I institutioner, der i et tilsynsår har fået vurderingen "Vedligehold indsats" i alle temaer, gennemføres i det efterfølgende tilsynsår ikke et ordinært tilsyn, men et Light-tilsyn. Light-tilsynet består af en vedligeholdelsesdialog, men der gennemføres ikke observationer, ligesom der heller ikke gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

## Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsyn i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn samt kommentarer til dette års tilsynsrapport. I bilaget til rapporten finder du institutionens selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige og kommunale minimumskrav.

### Tilsyn med den pædagogiske kvalitet

Tilsynet i Københavns kommune føres ud fra en række kriterier, som er væsentlige for at skabe rammer for børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Kriterierne er kategoriseret under seks temaer med afsæt i det pædagogiske grundlag i den styrkede pædagogiske læreplan:

1. Samspil og relationer mellem børn og voksne
2. Børnefællesskaber og leg
3. Kommunikation og bevægelse
4. Forældresamarbejde
5. Sammenhæng i overgange
6. Evalueringskultur

### Vurdering af indsats i tilsynsrapporten

Det pædagogiske arbejde i institutionen vurderes på baggrund af observationer og dialog om kriterierne i de seks temaer. For hvert tema giver den pædagogiske konsulent en vurdering af, hvordan institutionen skal arbejde videre med indsatsen med en af de fire kategorier nedenfor.

**Institutionen skal vedligeholde indsatsen** – betyder at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og løbende udvikle deres praksis.

**Institutionen skal justere indsatsen** – betyder at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og foretage nødvendige justeringer i deres praksis. Den tilsynsførende kan evt. give konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

**Institutionen skal ændre indsatsen** – betyder at institutionen skal foretage ændringer i deres praksis, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

**Institutionen skal iværksætte en ny indsats** – betyder at institutionen skal gøre noget væsentligt andet i deres praksis, end de gør i dag, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

### Anvisninger og strakspåbud

I forbindelse med tilsynet kan den pædagogiske konsulent give en eller flere konkrete anvisninger på opfølgende tiltag. Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag skal efterleves af institutionen, og der følges op på disse ved næste års tilsyn.

Hvis den pædagogiske konsulent i forbindelse med tilsynet observerer konkrete enkeltstående forhold, der er skadelige for børns trivsel og udvikling kan forvaltningen udstede et strakspåbud. Et strakspåbud indebærer, at institutionen skal iværksætte tiltag, der med det samme ændrer uønsket praksis. Forvaltningen følger op inden for 14 dage. Strakspåbud kan også udstedes, hvis institutionen ikke lever op til et eller flere af de gældende lovkrav, retningslinjer, anbefalinger mv.

## Opfølgning på tilsyn ved bekymring eller alvorlig bekymring

Københavns Kommune har fokus på at udvikle høj pædagogisk kvalitet for alle børn. I nogle institutioner kan der i perioder være behov for at forvaltningen træder tæt sammen om og med institutionen for at understøtte dette arbejde. Når tilsynet giver anledning til *bekymring* for den pædagogiske kvalitet, igangsætter forvaltningen altid en særlig indsats til udvikling af den pædagogiske kvalitet.

En særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet er et toårigt forløb, hvor institutionen arbejder målrettet med at udvikle rammerne for børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse. Forvaltningen understøtter i perioden institutionen med ledelsessparring, faglig opkvalificering og hjælp til at fokusere på de opgaver, der styrker relationer mellem børn og voksne.

Hvis forvaltningen på baggrund af tilsynet bliver *alvorligt bekymrede* for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen, vil der i forlængelse af tilsynet altid blive iværksat et skærpet tilsyn og udarbejdet en handleplan. Handleplanen beskriver kort og præcist, hvilke alvorligt bekymrende forhold der er konstateret, hvilke forandringer der skal ske i perioden med skærpet tilsyn, hvor hurtigt tiltag skal sættes i gang, samt hvordan og hvornår forvaltningen følger op. Det er institutionens ledelse, der er ansvarlig for at rette op på de forhold, der har givet anledning til den alvorlige bekymring, og forvaltningen sørger for, at institutionen får den hjælp og støtte, der er behov for i processen.

Når forvaltningen fører skærpet tilsyn, vil en pædagogisk konsulent komme på et eller flere uanmeldte tilsynsbesøg og foretage observationer af den pædagogiske praksis med fokus på de bekymrende forhold. Det skærpede tilsyn ophæves, så snart institutionen arbejder konstruktivt med udvikling af kvaliteten af den pædagogiske kvalitet, eller når institutionen har bragt orden i de forhold, som har givet anledning til at iværksætte det skærpede tilsyn.

# Fakta om dette års tilsyn

Dato og tidspunkt for observationer: Observationerne er gennemført d. 11. september 2024 kl. 12.30 til 14.30 på Kongelundsfortet og d. 12. september 2024 kl. 13.00 til 16.00

Faglig dialog blev afholdt d. 20-09-2024

Ved den faglige dialog deltog Skoleleder, fritidsinstitutionsleder, 3 pædagogiske medarbejdere og den pædagogiske konsulent. Ingen fra forældrerådet havde mulighed for at deltage.

Tilsynet er afsluttet d. 21-10-2024

Tilsyn er gennemført af pædagogisk konsulent Helle Lerche Nielsen

## Generelle bemærkninger

**Informationer om institutionen, observationer og faglig dialog, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.**

Siden sidst tilsyn er der ansat en ny fritidsinstitutionsleder. Matriklen i Kongelunder er under renovering og derfor er observationen gennemført på Kongelundsfortet.

**Beskrivelse af eventuelle strakspåbud**

Der er udstedt et strakspåbud i forhold til manglende gennemførelse af Børnemiljø-vurdering og tidsfristen for opfølgning er d. 7. oktober 2024

**Eventuelle øvrige bemærkning og aftaler vedrørende opfølgning på tilsynet**

# Samspil og relationer mellem børn og voksne

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen

## Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er ofte imødekomende og lydhøre overfor børnene.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid tilgængelige for børnene og tilbyder trøst og omsorg, når børnene er usikre, bange eller kede af det.
- Det pædagogiske personale er af og til nærværende og fordybet i samspillet med børnene.
- Dialogen mellem børnene og det pædagogiske personale er af og til ligeværdig (det vil sige, at børnenes synspunkter også vægtes), og børnene er engageret.
- Læringsmiljøet bærer ofte præg af tydelig organisering, hvor personalet motiverer til det gode samspil mellem børn og voksne.

Under observationen ses, at de pædagogiske medarbejdere er imødekomende og hilser på børnene med glæde ved ankomst til Saxobyen. Medarbejderne er nysgerrige på børnenes lyst til leg og aktivitet og hjælper dem til at komme i gang. Der observeres en forskel i, hvor fordybet de voksne er med børnene i aktiviteterne i både på Kongelundsfortet og i Saxobyen. Der ses eksempler i Saxobyen på dialog mellem børn og pædagogiske medarbejdere, som både inddrager børnenes perspektiver, hvor deres synspunkter vægtes og de understøttes i dialogen ex. i caféen. Der ses pædagogiske medarbejdere som afstemmer med børnene og viser børnene med ord, mimik og glæde med afsæt i børnenes udspil. De pædagogiske medarbejdere er tilgængelige og tilbyder hjælp, hvis børnene har behov herom. Læringsmiljøet bærer præg af en tydelig rollefordeling og organisering i Saxobyen, hvor tydeligheden medvirker til at skabe fordeling af børnene og giver plads til samspillet mellem børn og voksne.

I den faglige dialog fremgår det, at der arbejdes målrettet med organisering, struktur og roller i Saxobyen, så det er tydeligt for børnene, hvilke aktiviteter og lege muligheder der er på dagen, samt med hvilke pædagogiske medarbejdere. Dette skaber ro og rytme for børnene og de pædagogiske medarbejdere. Der er en dejlig stemning og atmosfære. Vi talte om, at næste skridt kunne være, at gøre rummene og aktiviteterne klar, således at de pædagogiske medarbejdere få endnu større mulighed for dialog og nærvær. I dialogen drøftes de forskelle, der observeres i medarbejderens fordybelse med børnene på Kongelundsfortet og betydningen af at "klæde vikar på" til at indgå i samspil med børnene i bestemte rum. Det fortælles, at beskrivelser af de forskellige rums funktioner er på vej, så det netop skal understøtte de pædagogiske handlinger.

## Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

# Børnefællesskaber og leg

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen

## Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er ofte aktive og guider børnene til at deltage i positive samspil med hinanden i forskellige børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale hjælper af og til børn udenfor de sociale fællesskaber med at blive inddraget i samspil med andre børn.
- Der er ofte balance mellem børneinitierede lege og voksenplanlagte lege, aktiviteter og rutinesituationer.
- Det pædagogiske personale lytter af og til til børnenes oplevelser i vokseninitierede aktiviteter og lader disse få indflydelse på aktiviteten.
- De fysiske læringsmiljøer inviterer ofte til forskellige former for leg og understøtter børns lyst til at lege, udforske og eksperimentere.

Under observationen ses, at en del af de pædagogiske medarbejdere inviterer børnene ind til- og i de lege/aktiviteter, de er en del af. En del af medarbejderne understøtter og guider børnene i deres deltagelse med hinanden. Dette ved at tage aktiv del i fælles samtaler og støtte børnene i deres interesser for hinanden. Særligt på Kongelundsfortet ses en forskellighed. Her ses også at børnene udforsker naturen og omgivelserne og at dette skaber rig mulighed for fantasi og fantasileg både alene og sammen med en pædagogisk medarbejder. Børn som på forskellige tider ses udenfor en leg eller aktivitet, opsøges i forskellig grad af de voksne og hjælpes videre. Der ses en forskel i inddragelse af børnene i rutinesituationerne ex. frugten i Saxobyen og Kongelundsfortet. Der ses en balance i forhold til mulighederne for egen børneinitieret lege indenfor og vokseninitieret aktiviteter. Nogle steder ses en tydelighed i aktivitetsrummene og de fremstår inviterende, andre steder er det mere utydeligt.

I den faglige dialog fremgår det, at de pædagogiske medarbejdere fortæller, at det genkendes, at der er forskel på tydeligheden i de forskellige aktivitetsrum. Siden sidste tilsyn er mange af aktivitetsrummene flyttet, både for at skabe balance mellem høj og lav intensitet aktiviteter og plads til børnenes selvorganiseret lege. Nogle rum så som rollespillerummet er meget tydeligt og inviterende, mens multisalen og hjerterummet skal genoprettes og tilpasses efter 1. maj perioden. I dialogen drøftes børn som er ved siden af legene og aktiviteterne, samt hvordan de pædagogiske medarbejdere kan skabe deltagelses muligheder i de forskellige rum, aktiviteter og udemiljøerne. Mange af de vokseninitieret aktiviteter forberedes og nogle af aktiviteterne beskrives skriftligt. Det fortælles, at Saxobyen er i gang med at udarbejde et aktivitets-årshjul som skal understøtte planlægning af de daglige aktiviteter. Derudover udarbejdes der på en rammen for, hvordan børnene i højere grad kan inddrages og få medbestemmelse i forhold til ex. aktiviteter ex. via børnemøder.

## Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

# Kommunikation og bevægelse

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen

## Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale agerer ofte som sproglige rollemodeller for børnene.
- Det pædagogiske personale arbejder af og til systematisk med sprogunderstøttende strategier.
- Det pædagogiske personale har ofte fokus på og anerkender andre udtryksformer end de verbale.
- Det pædagogiske personale agerer af og til som rollemodeller ift. bevægelse og brug af kroppen.
- Læringsmiljøet inviterer altid eller næsten altid til at fremme børns kendskab til naturen.

Under observationen ses at de pædagogiske medarbejdere er indlevende og nysgerrige i deres kommunikation med børnene og nogle af de pædagogiske medarbejdere får skabt længere varende samtaler med børnene. I dialogerne afstemmes med børnene og tonen er imødekommende. Få af de pædagogiske medarbejdere arbejder aktivt med de sprogunderstøttende strategier. Det ses, at der er mulighed for at give sig i kast med forskellige udtryksformer så som rollespil, dans, leg, udforskning i naturen og billedkunst/male kunst. Det ses, at der er forskellige bevægelsesaktiviteter og at disse igangsættes af de pædagogiske medarbejdere, hvor af nogle medarbejdere også deltager aktivt. Særligt lege og aktiviteter i Kongelunden/Kongelundsfortet fremmer børnenes kendskab til naturen og ofte tages projekter med til Saxobyen og udstilles i Caféen.

I den faglige dialog fremgår det, at der er fokus på, fra de pædagogiske medarbejders side, at deltage i bevægelsesaktiviteter ex. yoga og ofte i salen. De pædagogiske medarbejdere fortæller, hvordan der både arbejdes med aktiviteter af høj og lav intensitet, så børnene får mulighed for at mærke og sanse deres egen krop. I forhold til observationerne genkendes det, at de sprogunderstøttende strategier er faldet i baggrunden i dialogerne med børnene. Der udtrykkes et ønske om fælles, at få fokus på det sprogunderstøttende arbejde med børnene. Videre drøftes hvordan forskellige aktiviteter, de voksens placering i aktiviteten og i rummet, både kan skabe muligheder og begrænsning for samtaler med børn.

## Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Anvisning: De pædagogiske medarbejdere skal tilegne sig viden om, hvad og hvordan de sprogunderstøttende strategier kan anvendes i det samspil med børnene.



# Forældresamarbejde

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

## Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen og forældrene har altid eller næsten altid en ligeværdig og konstruktiv dialog om børnenes trivsel, læring og udvikling.
- Fritidsinstitutionen inviterer altid eller næsten altid forældrene ind i et mere intensivt og systematisk samarbejde om børn, der i kortere eller længere perioder har behov for et særligt fokus for at trives, lære og udvikle sig.
- Forældrerådet kender og inddrages af og til i deres opgaver.
- Forældrene møder i hverdagen altid eller næsten altid medarbejdere, der er imødekommende, og som samarbejder med forældrene i forhold til at understøtte barnets trivsel i familien.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at fritidsinstitutionslederen og de pædagogiske medarbejdere oplever, en god imødekommende dialog med forældrene. Fritidsinstitutionslederen både viser og fortæller om de mange positive tilbagemeldinger forældre kommer med på AULA. Skolelederne fortæller også at flere forældre henvender sig, for at fortælle om det gode samarbejde med Saxobyen. På dagen for observation ses også flere afhentninger, med dialog mellem forældre og medarbejder i caféen. I caféen ses en synlig opslagstavle med aktiviteterne og der er udstillet kunst fra et stenmale-projekt fra Kongelundsfortet. De pædagogiske medarbejdere inviterer forældre til samtaler ved trivselsmæssige bekymringer og samarbejder ligeledes med skolen i forbindelse med skolehjem samtaler og ved netværksmøder. På AULA udsendes "Saxonyt" ca. 1 gang om måneden og dette giver et indblik på "det der sker i fritidsinstitutionen". Dette med både billeder og tekst fra både Saxobyen og Kongelunden. AULA fungerer som informationskilder til fælles beskeder mv. Der afholdes fælles arrangementer med stor tilslutning fra den samlede forældregruppe. Forældrerådet kender deres opgave og er inddraget relevant i forbindelse med udarbejdelse af politikker, lukkedage mv. Det opleves, at der er en svingende tilslutning til rådsmøderne. Der er velvilje blandt forældrerådets forældre til samarbejdet og derfor forsøger fritidsinstitutionslederen, at lægge møderne i forbindelse med skolebestyrelsesmøderne for at lette mødeaktiviteten.

## Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

# Sammenhæng i overgange

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

## Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen arbejder altid eller næsten altid systematisk og sammen med skolen med at sikre, at børn får gode og sammenhængende overgange fra dagtilbud til fritidsinstitution/ skole til fritidscenter.
- Fritidsinstitutionen/ skolen deltager ofte sammen med dagtilbud og fritidscenter i Stærkt Samarbejde og forholder sig aktivt og reflekterende til målene i samarbejdsaftalen.
- Fritidsinstitutionen skaber sammen med skolen altid eller næsten altid en sammenhængende overgang mellem skolens undervisningsdel og fritidsinstitutionen.
- Fritidsinstitutionen fremmer altid eller næsten altid børnenes kendskab til og samspil med andre typer af fritidstilbud, herunder idrætsforeninger og kulturtilbud.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at Saxobyen har arbejdet målrettet med videre udvikling af modtagelsen af 1. maj børn fra sidste år. Modtagelsen og aktiviteterne har dette år været planlagt med fokus på genkendelighed i aktiviteterne for børnene og med tilknyttede faste pædagogiske medarbejdere. Det fortælles at der blandt andet arbejdes med "fri for mobberi" som en metode til at inddrage alle børn i børnefællesskabet, besøg i Kongelunden og skoledelen. Der er etableret "Stærkt samarbejde" i overgangen mellem børnehave og fritidsinstitution, som blandt andet indeholder besøg i børnehaverne. I forbindelse med samarbejdet mellem børnehaver og KKFO/skoler i Valby, Vesterbro og Kgs. Enghave er der etableret et "Fælles Stærkt Samarbejde" som er gældende for alle børnehaverne, KKFO'er og skolerne. Formålet er at skabe genkendelighed for børnene, ex. via fælles aktiviteter og tur-ud-af-huset. Der arbejdes med videns-overdragelse, samt ved behov en mundtlig overlevering i forbindelse med skiftet til Saxobyen og klub. I overgangen til den lokale matrikel i fritidscenteret er der etableret møder, hvor samarbejdet drøftes og overgangen planlægges. Dette med ex. besøg i klubben, hvor de pædagogiske medarbejdere fra KKFO'en er med børnene. Det fortælles af medarbejderne, hvordan de er med til at fremme børnenes kendskab til forenings- og kulturtilbuddene ex. ved at invitere et dansehold ind til at have et forløb med en gruppe børn sammen med en pædagogisk medarbejder. Det fortælles at Saxobyens sammen med skolen skaber sammenhæng mellem skole og fritidsinstitutionens delen. Det ex. både gennem de tilknyttede pædagogiske medarbejdere til det enkelte årgangsteam og deltagelse i undervisningsdelen via ex. co-teaching, ved deltagelse på årgangsteammøder med lærerne, samt deltagelse i emneugerne. Dette medvirker til at skabe et samlet overblik over hele børnegruppen og understøtte et helhedsperspektiv på barnet og børnegrupperne.

## Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

# Evalueringens kultur

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal justere indsatsen

## Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen arbejder ofte systematisk med trivsel og opfølgning.
- Fritidsinstitutionen arbejder ofte systematisk med at sikre ensartethed i kvaliteten af den pædagogiske praksis på tværs af afdelinger og matrikler.
- Der er etableret en evalueringens kultur i fritidsinstitutionen, som af og til udvikler og kvalificerer det pædagogiske læringsmiljø.
- Fritidsinstitutionen arbejder af og til med at inddrage børnenes perspektiver i den løbende dokumentation og evaluering.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at der systematisk udarbejdes TOPI vurderinger 2 gange årligt, og der udarbejdes handleplaner, hvor forældrene inddrages. TOPI inddrages også i samarbejdet med årgangsteamet og teamet i Saxobyen, således at alle børn oplever en mere sammenhængende pædagogisk understøttelse fra de pædagogiske medarbejdere. Det fortælles, at der afholdes fælles personalemøder med fokus på børnenes trivsel, tilrettelæggelse af det pædagogiske læringsmiljø, organisering af dagene og den overordnet struktur for tilrettelæggelsen af rammerne for dagene. I børnehaveklassen gennemføres der sprogvurderinger og Saxobyen inddrager viden herfra til planlægning af udvalgte pædagogiske aktiviteter ex. dialogisk læsning. I forbindelse med modtagelsen af nye børn i maj samarbejdes der også med børnehaveklasserne om klassesdannelse. I samarbejdet med skolen og lærerne deltager de pædagogiske medarbejdere i udvalgte timer i skoletiden og på de ugentlige årgangsteammøder, hvilket medvirker til at skabe et helhedsperspektiv på barnet. Der udsendes "Saxonyt" til forældre og der er en velfungerende TRIO. Saxobyens leder og medarbejdere inddrages i ressourcecenteret ved behov og altid i forbindelse med afholdelse af netværksmøder. De pædagogiske medarbejdere fortæller, hvordan der aktivitetsplanlægges og reflekteres i forbindelse med tilrettelæggelse og gennemførelse af voksen initieret aktiviteter. De pædagogiske medarbejdere ønsker også at arbejde med videndeling omkring afviklingen af de pædagogiske aktiviteter. I den forbindelse drøftes også hvordan en evalueringens kultur og indsamling af pædagogiske dokumentation kan understøtte vidensdelingen og videreudviklingen af det pædagogiske læringsmiljø.

## Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Anvisning: I skal vælge en eller flere fælles metoder til indsamling af pædagogiske dokumentation til en løbende evaluering og vidensdeling. Anvisning: Der skal udarbejdes en børnemiljøvurdering med inddragelse af børnenes perspektiver.

# Institutionens kommentarer

## Institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn

**Her beskriver institutionens leder i korte træk, hvordan institutionen har arbejdet med opfølgning og eventuelle anvisninger i perioden siden sidste tilsyn**

Vi har haft en stor opmærksomhed på kommunikation til forældre og modtagelse af nye børn. Vi sender ferieplaner ud i alle ferier med praktiske oplysninger og information om aktiviteter, ture osv. Vi har gjort det samme til forældre der har nye børn der er startet. Vi har oprettet et nyt forældreråd, og vi har haft en intern opmærksomhed på relationsdannelse til børnene, og hvordan vores årgangsteam ikke betyder at man skal fokusere sine relationer på sin "egen" årgang, men at vi arbejder med "fælles børn, fælles ansvar". I efteråret 2024 starter vi et workshop-forløb op med organisationskonsulent Sara Brogaard Pedersen omhandlende professionel forældredialog. Det hele hænger også sammen med udviklingsplanen for KKFO'en der særligt drejer sig om disse tre punkter: 1. Nedbringelse af sygefravær 2. Kommunikation og samarbejde 3. Struktur, rutiner og organisering.

## Institutionens kommentarer til dette års tilsynsrapport

**Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.**

*Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?*

Vi er naturligvis optagede af alt hvad rapporten indeholder, men vi kommer til at være særligt optaget af, at skabe et kontinuerligt system for at lave årlige børnemiljøvurderinger, hvordan vi arbejder bevidst med balancen i, hvornår man som voksen selv deltager i en aktivitet med børnene, og hvornår man har "trække sig" eller være støttende for aktiviteten i stedet for faciliterende. På den måde kan vi både sikre et godt miljø for børnene, og samtidig agere fysiske eller sproglige rollemodeller.

*Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets eventuelle anvisninger på opfølgende tiltag?*

Vi har skulle lavet en konkret plan for udførelsen af børnemiljøvurderinger. Det har vi lavet og vi vil gerne lave to undersøgelser. En som er et spørgeskema alle børn får med hjem, og en som er gruppeinterviews vi laver med børnene. Den data vil vi i trio analysere og gøre overskuelig for hele personalegruppen og forældrerådet. Derefter vil det vise sig hvor vi skal gentænke eller nytænke praksis. Det er vigtigt at hele personalegruppen kan komme med input til arbejdet.

*Hvordan vil institutionen sikre, at en positiv udvikling fastholdes?*

Vi vil bruge data fra børnemiljøvurderingen som grundlag for at være nysgerrige på vores praksis. Leder vil i trio udarbejde nogle overskuelige overskrifter på temaer som vi skal arbejde med og evaluere på løbende. Overskrifterne bliver lavet ud fra de forskellige vurderingskategorier i tilsynsrapporten. Alle medarbejdere får tilsendt rapporten.



# Bilag 1

## Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ikke besvaret
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud? (0-5-års institutioner)	Ikke besvaret
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om smitsomme sygdomme hos børn og unge? (6-18-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ikke besvaret

---

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år?  
(0-5-års institutioner) Ikke besvaret

---

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?  
(0-5-års institutioner) Ikke besvaret

---

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan  
(0-5-års institutioner) Ikke besvaret

---

Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål?  
(0-5-års institutioner) Ikke besvaret

---

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan  
(0-5-års institutioner) Ikke besvaret

---

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??  
(6-9-års institutioner) Ja

---

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?  
(6-9-års institutioner) Ja

---

Har KKFO'en udarbejdet og offentliggjort en børnemiljø-vurdering inden for de sidste to år?  
(6-9 års institutioner) Nej

---

Har institutionen gennemført en fritidsmiljøvurdering indenfor de seneste to år?  
(10-18 års institutioner) Ikke besvaret

---

---

Har institutionen en opdateret sorg og  
kriseplan?  
(6-18 års institutioner)

Ja

---

Har institutionen lokale retningslinjer for  
håndtering og forebyggelse af vold, trusler og  
krænkende adfærd?  
(6-18 års institutioner)

Ja

---

Er institutionens lukkedage planlagt i  
overensstemmelse med Københavns  
Kommunes retningslinjer for lukkedage?  
(0-9-års institutioner)

Ja

---

Hvor mange pædagogiske dage har  
institutionen afholdt i det forløbne år?

1

---

Er der gennemført en APV - herunder også ift.  
kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen  
inden for de sidste to år?

Ja

---

Hvornår fik institutionen sidst gennemført  
hygiejnetilsyn?  
(0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

---

Er der særlige sundhedsmæssige  
problemstillinger i institutionen?

Nej

---

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens  
anbefalinger om medicingivning?

Ja

---

Overholder institutionen Københavns  
Kommunes retningslinjer for journalisering,  
arkivering og brug af netværksdrev?

Ja

---

Har institutionen en beredskabsplan?

Ja

---

Gennemføres der to årlige brandøvelser i  
institutionen?

Ja

---

Følges brandøvelserne op af en skriftlig  
evaluering?

Ja



---

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?	Ja
--	----

---

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen?	Ja
--	----

---

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år?	Ja
--	----

---

Er eventuelle bemærkninger fra legepladstilsynet udbedret?	Ja
--	----

---