



A horizontal line drawing depicting a city skyline. From left to right, it includes a boat with a smokestack, a bridge, a clock, a train, a building, a church, a lighthouse, a modern building, a bicycle, a truck, a boat with people, and a heart. The drawing is simple and stylized, using black outlines on a white background.

Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Det årlige tilsyn består af:

- Et anmeldt tilsynsbesøg, hvor den tilsynsførende pædagogiske konsulent observerer det daglige arbejde med børnene ud fra en række observationskriterier¹.
- En faglig dialog med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer og faglig dialog, og hvor der på baggrund af tilsynet gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. Skolebestyrelsen orienteres desuden om tilsynsrapporten, og eventuelle opfølgningsindsatser drøftes på et fælles årligt møde mellem forældreråd og skolebestyrelse.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er institutionens tilknyttede pædagogiske konsulent eller en anden konsulent fra områdeforvaltningen, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Den bydækkende tilsynsenhed

For at understøtte uvildigheden i tilsynet er der i Københavns Kommune etableret en bydækkende tilsynsenhed, som ikke har løbende samarbejde med institutionerne.

Tilsynsenheden deltager i 10% af tilsynene i tilfældigt udvalgte institutioner. Det er tilsynsenhedens opgave dels at kontrollere, at det pædagogiske tilsyn udføres som beskrevet i Københavns Kommunes tilsynskoncept, dels at bidrage med et uvildigt og udefrakommende blik i vurderingen af den pædagogiske praksis.

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen.

Du kan læse mere om det pædagogiske tilsyn samt opfølgning på tilsynet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået vurderingen "Vedligehold indsats" i alle temaer, gennemføres i det efterfølgende tilsynsår ikke et ordinært tilsyn, men et Light-tilsyn. Light-tilsynet består af en vedligeholdelsesdialog, men der gennemføres ikke observationer, ligesom der heller ikke gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsyn i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn samt kommentarer til dette års tilsynsrapport. I bilaget til rapporten finder du institutionens selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige og kommunale minimumskrav.

Tilsyn med den pædagogiske kvalitet

Tilsynet i Københavns kommune føres ud fra en række kriterier, som er væsentlige for at skabe rammer for børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Kriterierne er kategoriseret under seks temaer med afsæt i det pædagogiske grundlag i den styrkede pædagogiske læreplan:

1. Samspil og relationer mellem børn og voksne
2. Børnefællesskaber og leg
3. Kommunikation og bevægelse
4. Forældresamarbejde
5. Sammenhæng i overgange
6. Evalueringskultur

Vurdering af indsats i tilsynsrapporten

Det pædagogiske arbejde i institutionen vurderes på baggrund af observationer og dialog om kriterierne i de seks temaer. For hvert tema giver den pædagogiske konsulent en vurdering af, hvordan institutionen skal arbejde videre med indsatsen med en af de fire kategorier nedenfor.

Institutionen skal vedligeholde indsatsen – betyder at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og løbende udvikle deres praksis.

Institutionen skal justere indsatsen – betyder at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og foretage nødvendige justeringer i deres praksis. Den tilsynsførende kan evt. give konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal ændre indsatsen – betyder at institutionen skal foretage ændringer i deres praksis, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal iværksætte en ny indsats – betyder at institutionen skal gøre noget væsentligt andet i deres praksis, end de gør i dag, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Anvisninger og strakspåbud

I forbindelse med tilsynet kan den pædagogiske konsulent give en eller flere konkrete anvisninger på opfølgende tiltag. Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag skal efterleves af institutionen, og der følges op på disse ved næste års tilsyn.

Hvis den pædagogiske konsulent i forbindelse med tilsynet observerer konkrete enkeltstående forhold, der er skadelige for børns trivsel og udvikling kan forvaltningen udstede et strakspåbud. Et strakspåbud indebærer, at institutionen skal iværksætte tiltag, der med det samme ændrer uønsket praksis. Forvaltningen følger op inden for 14 dage. Strakspåbud kan også udstedes, hvis institutionen ikke lever op til et eller flere af de gældende lovkrav, retningslinjer, anbefalinger mv.

Opfølgning på tilsyn ved bekymring eller alvorlig bekymring

Københavns Kommune har fokus på at udvikle høj pædagogisk kvalitet for alle børn. I nogle institutioner kan der i perioder være behov for at forvaltningen træder tæt sammen om og med institutionen for at understøtte dette arbejde. Når tilsynet giver anledning til *bekymring* for den pædagogiske kvalitet, igangsætter forvaltningen altid en særlig indsats til udvikling af den pædagogiske kvalitet.

En særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet er et toårigt forløb, hvor institutionen arbejder målrettet med at udvikle rammerne for børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse. Forvaltningen understøtter i perioden institutionen med ledelsessparring, faglig opkvalificering og hjælp til at fokusere på de opgaver, der styrker relationer mellem børn og voksne.

Hvis forvaltningen på baggrund af tilsynet bliver *alvorligt bekymrede* for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen, vil der i forlængelse af tilsynet altid blive iværksat et skærpet tilsyn og udarbejdet en handleplan. Handleplanen beskriver kort og præcist, hvilke alvorligt bekymrende forhold der er konstateret, hvilke forandringer der skal ske i perioden med skærpet tilsyn, hvor hurtigt tiltag skal sættes i gang, samt hvordan og hvornår forvaltningen følger op. Det er institutionens ledelse, der er ansvarlig for at rette op på de forhold, der har givet anledning til den alvorlige bekymring, og forvaltningen sørger for, at institutionen får den hjælp og støtte, der er behov for i processen.

Når forvaltningen fører skærpet tilsyn, vil en pædagogisk konsulent komme på et eller flere uanmeldte tilsynsbesøg og foretage observationer af den pædagogiske praksis med fokus på de bekymrende forhold. Det skærpede tilsyn ophæves, så snart institutionen arbejder konstruktivt med udvikling af kvaliteten af den pædagogiske kvalitet, eller når institutionen har bragt orden i de forhold, som har givet anledning til at iværksætte det skærpede tilsyn.

Fakta om dette års tilsyn

Dato og tidspunkt for observationer: Tilsynsobservationerne er gennemført i Kongelunden d. 7. april 2025, kl. 14-16 og i Saxobyen d. 9. april 2025, kl. 13-16

Faglig dialog blev afholdt d. 24-04-2025

Ved den faglige dialog deltog Skolelederen, skolens souschefen, KKFO-lederne, tre pædagogiske medarbejdere, en forældreråds-repræsentant & skolebestyrelses- repræsentant, samt den pædagogiske konsulent.

Tilsynet er afsluttet d.

Tilsyn er gennemført af pædagogisk konsulent

Generelle bemærkninger

Informationer om institutionen, observationer og faglig dialog, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Beskrivelse af eventuelle strakspåbud

I forbindelse med tilsynsobservationen gennemført d. 7. april i tidsrummet mellem 13.50-15.50 observeres at en elektrisk skruemaskine, en funksvans, en hammer, søm og skruer er efterladt i et længere tidsrum i forlængelse af en pædagogisk aktivitet uden opsyn. Først da den pædagogiske konsulent henvender sig til en pædagogiske med-arbejder fjernes værktøjet og placeres forsvarligt. Forholdet som udløser strakspåbuddet er således "Redskaber og materialer, som udgør en risiko for børnenes sikkerhed". Strakspåbuddet er efterkommet d. 14. april 2025

Eventuelle øvrige bemærkning og aftaler vedrørende opfølgning på tilsynet

Samspil og relationer mellem børn og voksne

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid imødekommende og lydhøre overfor børnene.
- Det pædagogiske personale er ofte tilgængelige for børnene og tilbyder trøst og omsorg, når børnene er usikre, bange eller kede af det.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid nærværende og fordybet i samspillet med børnene.
- Dialogen mellem børnene og det pædagogiske personale er ofte ligeværdig (det vil sige, at børnenes synspunkter også vægtes), og børnene er engageret.
- Læringsmiljøet bærer ofte præg af tydelig organisering, hvor personalet motiverer til det gode samspil mellem børn og voksne.

På dagene får observationerne ses af de pædagogiske medarbejdere tjekker ind med børnene, udviser interesse for børnene og deres fortællinger. De pædagogiske medarbejdere, er opsøgende og nærværende samt tilgængelige for børnene. Der ses en lille forskel i, hvordan de pædagogiske medarbejdere tilbyder omsorg, når børnene er usikre på, hvordan de kan vende tilbage kammeraterne og legen. For størstedelen ses at der udvises sensitivitet i samspil med børnene og i forhold til børnenes oplevelser og perspektiver. De pædagogiske medarbejdere er fordybet i både aktiviteterne og dialogerne. Det ses ganske få gange, at børnene ikke bliver grebet i deres udspil i forhold til at indgå i dialog. Der ses en forskel i organisering af det pædagogiske læringsmiljø i forbindelse med modtagelsen i forhold til, hvornår børnene har fri fra skolen. Lokalerne er indledningsvist ikke klargjort og de pædagogiske medarbejdere er primært til stede i cafeen. Der er en aktivitetsoversigt som viser, hvilke aktiviteter / værksteder, der er åbne og det skaber en tydelighed for børnene, som fordeler sig.

I den faglige dialog fremgår det, at de pædagogiske medarbejdere er opmærksomme på vigtigheden af at klargøre lokalerne, når børnene kommer fra skole og at der fortsat bør være fokus på at være klar, når børnene ankommer. Det fortælles, at nogle gange spænder strukturen ben for dette og medarbejdere forsøger indbyrdes, at give plads til, at kunne klargøre de pædagogiske aktiviteter til børnene. Det drøftes videre, hvordan de pædagogiske medarbejdere skaber nærvær og er sensitive i samspil med børn, samt hvordan medarbejdere bestræber sig på, at indgå i børnenes indbyrdes dialoger. Dette blandt andet med henblik på, at korrigerer ikke hensigtsmæssig adfærd, skulle dette forekomme i børnenes samspil. Videre fortælles, hvordan organiseringen med flyverne understøtter både muligheden for fordybelse i de pædagogiske aktiviteter og samtidig medvirker til at skabe deltagelsesmuligheder i og til de pædagogiske aktiviteter. Dette drøftes løbende på de fælles pædagogiske personalemøder, hvordan der skabes deltagelsesmuligheder for børnene både i aktiviteterne, på legepladsen og som flyverfunktion f.eks. hvordan det enkelte barn skal hjælpes i gang afhængigt af, hvad barnet viser, der er behov for. Videre på den faglige dialog drøftes hvordan nye kollegaer introduceres og fremadrettet med fordel kan introduceres til Saxobyen DNA. Et DNA som vægter de tætte relationer, de længerevarende samtaler og det fordybende nærvær med og til børnene højt. Forældrerådsrepræsentanten oplever, at de

pædagogiske medarbejdere er fordybet med børnene ved afhentning og at der er nærvær i samspillet.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Børnefællesskaber og leg

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er ofte aktive og guider børnene til at deltage i positive samspil med hinanden i forskellige børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale hjælper altid eller næsten altid børn udenfor de sociale fællesskaber med at blive inddraget i samspil med andre børn.
- Der er altid eller næsten altid balance mellem børneinitierede lege og voksenplanlagte lege, aktiviteter og rutinesituationer.
- Det pædagogiske personale lytter ofte til børnenes oplevelser i vokseninitierede aktiviteter og lader disse få indflydelse på aktiviteten.
- De fysiske læringsmiljøer inviterer ofte til forskellige former for leg og understøtter børns lyst til at lege, udforske og eksperimentere.

På dagene for observationerne ses flere gode eksempler på, hvordan de pædagogiske medarbejdere guider børnene til positivt samspil med hinanden. De fleste børn bliver hjulpet ind i det sociale fællesskaber - både via interesse og via deltagelse fra de pædagogiske medarbejdere. Dette både i inde-miljøet og på legepladsen i Saxobyen. Imidlertid ses også at få børn ikke hjælpes ind og overlades på kanten af et fællesskab. Der observeres en god balance mellem børneinitierede lege og voksen planlagte aktiviteter med voksende deltagelse. Børnene har til dels mulighed for at kunne påvirke de forskellige aktiviteter for indflydelse på aktiviteternes indhold. De fysiske aktivitetsrum fremstår for det meste tydelige, hvor rummene til den selvorganiserede leg fremstår mindre tydelige.

I den faglige dialog fremgår det, at Det drøftes, hvor børnene har mulighed for selvorganiseret leg i Saxobyen og her fortælles at børnene også efterspørger muligheder for "hvor kan der leges, samt at multirummet er under udvikling. Videre fortælles at børnene i øjeblikket er inddraget i, hvordan rummet skal se ud, hvilke materialer, hvilke legemuligheder der skal være og hvilke materialer/ legetøj der skal være tilgængeligt. Udvikling forgår således i tæt samspil med børnene og med inddragelse af deres perspektiver på, hvad et legerum skal indeholde. Dette faciliteres af en pædagogisk medarbejder, som har ansvaret for multirummet. I dialogen drøftes hvordan børn som i kortere eller længere tid kan være i en udsat position og hvordan tilrettelæggelse af det pædagogiske læringsmiljø forgår. Her fortælles, hvordan de pædagogiske medarbejdere både faciliterer og deltager i forskellige børnefællesskaber for at sikre, at der er adgang til fællesskabet, samt det hvordan de pædagogiske medarbejdere både er "foran, ved siden af eller bagved" fællesskaber. Dette for at give børnene mulighed for plads og give tid til selv at lykkes samt for at kunne støtte og guide ved behov. I forhold til at et barn i en periode kan være på siden af legen og/eller fællesskabet fortælles også af flyverfunktionen vigtig i forhold til at understøtte børnenes deltagelsesmulighederne. TOPI anvendes fortsat til at opspore og tilrettelægge det pædagogiske læringsmiljø. Det drøftes hvordan den samlede organisering (skole og KKFO) kan organisere sig og arbejde med at skabe deltagelsesmuligheder og sammenhæng i barnets hele dag. Det fortælles videre, at børnene på tværs af alder inviterer i ind aktiviteter således at tilegnelse af nye færdigheder og evner skabes fra barn til barn f.eks. ved at de ældre børn som har lært at spille Dungeons and Dragons, spille med de yngre børn og lærer fra sig.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Kommunikation og bevægelse

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale agerer ofte som sproglige rollemodeller for børnene.
- Det pædagogiske personale arbejder ofte systematisk med sprogunderstøttende strategier.
- Det pædagogiske personale har ofte fokus på og anerkender andre udtryksformer end de verbale.
- Det pædagogiske personale agerer ofte som rollemodeller ift. bevægelse og brug af kroppen.
- Læringsmiljøet inviterer altid eller næsten altid til at fremme børns kendskab til naturen.

På dagene for observationerne ses at få af de pædagogiske medarbejdere anråber børnene på afstand og at der mangler opfølgning på, hvorfor at børnene blev anråbt. Nogle pædagogiske medarbejdere korrigeret ikke uhensigtsmæssigt sprog i børnenes indbyrdes samspil. Imidlertid ses også at de fleste af de pædagogiske medarbejdere er indlevende og nysgerrige i kommunikation med børnene, afstemmer med børnene og aflæser samspillet, samt sætter ord på dette. Det ses en variation i de pædagogiske medarbejders arbejder med de sprogunderstøttende strategier. I bevægelsesaktiviteterne deltager flere af de pædagogiske medarbejdere og agere dermed rollemodeller for børnene. Særligt arbejdes der med kendskab til naturen Kongelunden, som understøtter en nysgerrig og udforskende tilgang til naturen og de forskellige elementer.

I den faglige dialog fremgår det, at det drøftes, hvad det vil sige at være sproglig rollemodeller for børnene. Dette i forhold til hvordan de pædagogiske medarbejdere i de sociale sammenhænge børnene indgår i, bør have en opmærksomhed på at korrigere sproglige udsagn, som er underkendende overfor de andre børn. De pædagogiske medarbejdere fortæller, hvordan de er nysgerrige på børnenes sproglige interaktioner med hinanden. Videre fortælles, hvordan der arbejdes med de sprogunderstøttende strategier i forhold til at stille spørgsmål, give børnene tid og plads til at fortælle om deres oplevelser, samt hvordan de pædagogiske medarbejdere i højere grad end tidligere arbejder med at gentage det, som børnene siger. I det sprogunderstøttende arbejdes er der også fokus på den i skriftlig form såsom at der skrives julekort og gækkebrev. Det sprogunderstøttende arbejde har været er fokus på de fællespersonalemøder.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Anvisning: Drøft hvordan I, i de sociale sammenhænge børnene indgår i, skal have en opmærksomhed på at korrigere sproglige udsagn, som er underkendende overfor de andre børn.

Forældresamarbejde

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen og forældrene har altid eller næsten altid en ligeværdig og konstruktiv dialog om børnenes trivsel, læring og udvikling.
- Fritidsinstitutionen inviterer altid eller næsten altid forældrene ind i et mere intensivt og systematisk samarbejde om børn, der i kortere eller længere perioder har behov for et særligt fokus for at trives, lære og udvikle sig.
- Forældrerådet kender og inddrages ofte i deres opgaver.
- Forældrene møder i hverdagen altid eller næsten altid medarbejdere, der er imødekommende, og som samarbejder med forældrene i forhold til at understøtte barnets trivsel i familien.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at forældrerådsrepræsentanten fortæller, at forældrene oplever at de pædagogiske medarbejdere er imødekommende, forældre bliver hilst på, der er en positiv stemning og der er gode dialoger mellem forældre og medarbejderne. I forbindelse med afholdelse af "skole-hjem-samtalerne" er de pædagogiske medarbejdere, som er tilknyttet årgangen, med til at forberede, deltage og følge op på indholdet i samtalerne.

Forældrerådsrepræsentanten fremhæver, at Saxobyen (og skolen) med fordel kan synliggøre det tætte samarbejde, der er mellem skoledel og fritidsdelen, så alle forældrene får indsigt i dette sammenhængende pædagogiske arbejde for deres børn. Forældrene inviteres til samtaler ved trivselsmæssige bekymringer, samt til netværksmøder med skole og KKFO. På AULA udsendes "Saxonyt" ca. 1 gang om måneden og dette giver et indblik på "det der sker i fritidsinstitutionen". Her er der både billeder og tekst fra både Saxobyen og Kongelunden. Forældrerådsrepræsentanten fremhæver, at forældrerådet fremadrettet med fordel kan kommunikere mere om den pædagogiske praksis til den samlede forældregruppe. AULA anvendes både til information, billeder, fælles beskeder til alle forældre og beskeder til mindre grupper af forældre f.eks. i forbindelse med konflikter mellem børnene mv. Forældrene udtrykker, at de er glade for de gennemsigtige ferieprogrammer og de pædagogiske aktiviteter. Der afholdes fælles arrangementer med stor tilslutning fra den samlede forældregruppe. Forældrerådet er forholdsvis nyt og er ved at tilegne sig viden om opgaverne og mulighederne. For nuværende opleves, at rådet er inddraget relevant i forbindelse med udarbejdelse af politikker børnemiljøvurderingen mv. Der er ved at blive udarbejdet et fælles årshjul for forældrerådet. Afslutningsvis er tilbagemelding fra forældrenes at modtagelsen af "1. maj børnene" var rigtig god for børnene og forældrene oplevede at være velinformeret. Forældrene får besked på AULA om hvornår bussen ankomst til Saxobyen i forbindelse med hjemtransport fra Kongelunden, hvilke forældrene er glade for.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Sammenhæng i overgange

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen arbejder altid eller næsten altid systematisk og sammen med skolen med at sikre, at børn får gode og sammenhængende overgange fra dagtilbud til fritidsinstitution/ skole til fritidscenter.
- Fritidsinstitutionen/ skolen deltager altid eller næsten altid sammen med dagtilbud og fritidscenter i Stærkt Samarbejde og forholder sig aktivt og reflekterende til målene i samarbejdsaftalen.
- Fritidsinstitutionen skaber sammen med skolen altid eller næsten altid en sammenhængende overgang mellem skolens undervisningsdel og fritidsinstitutionen.
- Fritidsinstitutionen fremmer altid eller næsten altid børnenes kendskab til og samspil med andre typer af fritidstilbud, herunder idrætsforeninger og kulturtilbud.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at Saxobyen forsat arbejder målrettet med modtagelsen af "1. maj børn" (ny børn i KKFO'en og på skolen). Modtagelsen og aktiviteterne er planlagt med fokus på genkendelighed i aktiviteterne for børnene og med tilknyttede af faste pædagogiske medarbejdere. Det arbejdes forsat med "fri for mobberi" som en metode til at inddrage alle børn i børnefællesskabet, besøg i Kongelunden og skoledelen. Ligeledes er modtagelsen tilrettelagt med fokus på de fælles aktiviteter og temaer, samt med de fælles børnefællesskabes forståelser og læringsforståelser som er beskrevet i "Fælles Stærkt Samarbejde" (I samarbejdet mellem børnehaver og KKFO/skoler i Valby, Vesterbro og Kgs. Enghave er der etableret et "Fælles Stærkt Samarbejde" som er gældende for alle børnehaverne, KKFO'er og skolerne. Formålet er at skabe genkendelighed for børnene). Der er også et velfungerende samarbejde med de lokale børnehaver. Dette med f.eks. besøg i børnehaverne og med besøg i KKFO'en. Der tilrettelægges yderligere pædagogiske aktiviteter i maj perioden med afsæt i indholdet i modtaget videns-overdragelser og de mundtlige overleveringer. I overgangen til den lokale matrikel i fritidscenteret er der etableret møder, hvor samarbejdet drøftes og overgangen planlægges. Dette med ex. besøg i klubben, hvor de pædagogiske medarbejdere fra KKFO'en er med børnene i klubben. Saxobyen samarbejder forsat med til at fremme børnenes kendskab til forenings- og kulturtilbuddene f.eks. via eksterne aktører, som inviteres ind til aktiviteter eller forløb. Det fortælles, hvordan samarbejdet mellem skole og fritidsdel forsat styrkes. Dette f.eks. via tilknytning af pædagogiske medarbejdere til det enkelte klasser på årgangene fra børnehaveklassen til 3. klasse, deltagelse i undervisningsdelen via ex. co-teaching, deltagelse på årgangsteam møder med lærerne, deltagelse i "skole-hjem-samarbejdet, samt deltagelse i emneugerne. Dette styrker et samlet kendskab til og overblik over hele børnegruppen og understøtte et helhedsperspektiv på barnet og børnefællesskaberne.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Evalueringskultur

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen arbejder altid eller næsten altid systematisk med trivsel og opfølgning.
- Fritidsinstitutionen arbejder ofte systematisk med at sikre ensartethed i kvaliteten af den pædagogiske praksis på tværs af afdelinger og matrikler.
- Der er etableret en evalueringskultur i fritidsinstitutionen, som ofte udvikler og kvalificerer det pædagogiske læringsmiljø.
- Fritidsinstitutionen arbejder af og til med at inddrage børnenes perspektiver i den løbende dokumentation og evaluering.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at der systematisk udarbejdes TOPI vurderinger 2 gange årligt, og der udarbejdes handleplaner, hvor forældrene inddrages ved øget opmærksomhed eller bekymring. TOPI inddrages forsat i samarbejdet med årgangsteamet og teamet i Saxobyen, således at alle børn oplever en mere sammenhængende pædagogisk understøttelse fra de pædagogiske medarbejdere. Samarbejdet mellem skole og fritidsdelen forgår ved, at de pædagogiske medarbejdere deltager i udvalgte timer i skoletiden og på de ugentlige årgangsteammøder, hvilket medvirker til at skabe et helhedsperspektiv på barnet. I forbindelse med modtagelsen af nye børn i maj samarbejdes der med børnehaveklasserne om klassedannelse det kommende skoleår. Saxobyens leder og medarbejders perspektiver inddrages i ressourcecenteret ved behov og altid i forbindelse med afholdelse af netværksmøder. Siden sidste tilsyn er det udarbejdet en børnemiljøvurdering som medvirker til at tilrettelægge og justering af det pædagogiske læringsmiljø. Det fortælles af de pædagogiske medarbejdere, hvordan der arbejdes med en fælles metode til refleksion over de tilrettelagte pædagogiske aktiviteter, som medvirker til justeringer i praksis efterfølgende. Særligt drøftes de pædagogiske medarbejders placering og position i forhold til deltagelse i aktiviteten, så børnefællesskabet og det enkelte barn får de mest optimale deltagelsesmuligheder. I dialogen drøftes, at et næste skridt med fordel kunne være, både at opstille evalueringsmål og inddragelse af børnenes perspektiver. På de fælles personelmøder er der forsat fokus på børnenes trivsel og på børnefællesskabet samt tilrettelæggelse af det pædagogiske læringsmiljø, organisering af dagene og den overordnede struktur for dagene. En pædagogisk medarbejder udarbejder dagsordenen sammen med KKFO-lederen, for at dagsorden afspejler det aktuelle behov med afsæt i praksis. For at arbejde mere aktivt med børnenes perspektiver og medbestemmelse er det opsat en postkasse, så børnene løbende kan komme med f.eks. aktivitetsforslag, amt dele deres meninger mv.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Institutionens kommentarer

Institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn

Her beskriver institutionens leder i korte træk, hvordan institutionen har arbejdet med opfølgning og eventuelle anvisninger i perioden siden sidste tilsyn

Siden sidste tilsyn vi gjort en indsats for at gennemføre og evaluere en børnemiljøvurdering. Vurderingen blev gennemført umiddelbart efter tilsynet og den viste mange positive resultater, men Kongelunden sprang os i øjnene. Vi blev også opmærksomme på at vi faktisk havde svært ved at udlede en konklusion pga. den brede børnemiljøvurdering, og har derfor besluttet at lave en særskilt digital undersøgelse som, er årgangsbaseret til børnene omkring Kongelunden. Et andet fokuspunkt vi har haft siden sidste tilsyn har været de voksnes balance imellem at deltage i aktiviteter og facilitere dem. Det kræver faktisk en stor erfaring at kunne være bevidst om hvornår man selv skal deltage og hvornår man er der for at sørge for at børnene deltager da børn ofte vil deltage hvis de voksne i en eller anden form også gør det. Det vil fremover stadig være et emne på personalemøder. Heri ligger der nemlig også en mulighed for at agere sproglige rollemodeller som voksne.

Institutionens kommentarer til dette års tilsynsrapport

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Efter drøftelse af dette års tilsyn i forældrerådet, skolebestyrelsen og i personalegruppen, er vi blevet særligt optaget af fire emner. Det er emner der i den faglige dialog, på baggrund af tilsynsobservationerne, også blev drøftet.

1. Vi vil arbejde med hvordan vi forbereder institutionens rammer, til når de børn der har fri kl. 13:00, kommer i KKFO. Det indebærer bl.a. lokalernes klargørelse og de voksnes forberedelse på at åbne et værksted eller et område.
2. Vi vil have en ekstra opmærksomhed på at have opfølgende samtaler, når vi korrigerer børnene. Det ses i tilsynsrapporten, at de voksne er meget imødekommende, og åbne overfor børnenes input, så vi vil gerne bygge videre på denne tradition ved at inddrage børnene mere i vores logikker for hensigtsmæssig adfærd.
3. Der ses en god fordeling af de voksne, og en tydelig struktur på områder og værksteder vi tilbyder børnene. Derfor vil et fokuspunkt for os være at arbejde med rammerne for børnenes selvforvaltende leg. Det er et arbejde der både rummer indretning og fysiske rammer, men også et vigtigt kulturarbejde.
4. Selvom vi har flere tiltag der sikrer god kommunikation til forældre, og vi har en kultur der gør at vi er imødekommende overfor alle forældre, vil vi gerne arbejde med hvordan vi får vores faglige refleksioner formidlet til forældregruppen.

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets eventuelle anvisninger på opfølgende tiltag?

Vi har skulle udarbejde tydelige retningslinjer for brug af værktøj og dertilhørende tilbehør. Retningslinjerne er en del af vores samlede principprogram.

Hvordan vil institutionen sikre, at en positiv udvikling fastholdes?

Vi vil arbejde med vores tiltag ved hjælp af processer på personalemøder der afføder konkrete aftaler og en plan for evaluering af tiltagene. I vores evalueringsproces vil vi benytte os af vores evalueringsmodel og alt vil være skriftligt dokumenteret så det er nemt for os at vende tilbage til.

Bilag 1

Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ikke besvaret
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud? (0-5-års institutioner)	Ikke besvaret
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om smitsomme sygdomme hos børn og unge? (6-18-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ikke besvaret

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)	Ikke besvaret
--	---------------

Har institutionen udarbejdet en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring? (0-5-års institutioner)	Ikke besvaret
--	---------------

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?? (6-9-års institutioner)	Ja
---	----

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart? (6-9-års institutioner)	Ja
--	----

Har KKFO'en udarbejdet og offentliggjort en børnemiljø-vurdering inden for de sidste to år? (6-9 års institutioner)	Ja
--	----

Har institutionen gennemført en fritidsmiljøvurdering indenfor de seneste to år? (10-18 års institutioner)	Ikke besvaret
---	---------------

Har institutionen en opdateret sorg og kriseplan? (6-18 års institutioner)	Ja
---	----

Har institutionen lokale retningslinjer for håndtering og forebyggelse af vold, trusler og krænkende adfærd? (6-18 års institutioner)	Ja
--	----

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? (0-9-års institutioner)	Ja
--	----

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?	0
--	---

Er der gennemført en APV i institutionen inden for de sidste tre år? Ja

Hvornår fik institutionen sidst gennemført hygiejnetilsyn? Ikke besvaret
(0-5-års institutioner)

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen? Nej

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning? Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev? Ja

Har institutionen en beredskabsplan? Ja

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen? Nej

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering? Nej

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen? Ja

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen? Ja

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år? Ja

Er eventuelle bemærkninger fra legepladstilsynet udbedret? Ja
